

# Anzeige einer Plakatierung

Grundsätzlich ist der Antrag auf Anzeige einer Plakatierung formlos. Dieser Vordruck vereinfacht die Prüfung und beschleunigt die Bearbeitung.

## WICHTIG!

Der Antrag ist 5 Arbeitstage vor Plakatierungsbeginn zu stellen.

### I. Allgemeines (Verantwortlich für die Aufstellung):

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Tel. Nr.: \_\_\_\_\_ Fax Nr.: \_\_\_\_\_

### II. Veranstaltung:

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Datum der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Ort der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

### III. Plakatierung:

Zeitraum: vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Anzahl der Plakate: \_\_\_\_\_

## HINWEIS:

Die Auflagen der Plakatierungsverordnung der Gemeinde Wörthsee sind bekannt und werden beachtet.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Antragstellers)

## Vermerk der Gemeinde:

Plakatierung wird zur Kenntnis genommen

Wörthsee, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Gemeinde Wörthsee